



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.01.2020 № 23

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 28.08.2019 № 615

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 28.08.2019 № 615 «О порядке предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бондарева С.Б.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
управление государственной  
службы занятости населения  
Ростовской области

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 20.01.2020 № 23

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Правительства  
Ростовской области от 28.08.2019 № 615 «О порядке  
предоставления субсидии организациям и индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных  
в связи с организацией профессионального обучения  
и дополнительного профессионального образования лиц  
предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях»

1. Наименование изложить в редакции:

«О порядке предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях».

2. В преамбуле слова «лиц предпенсионного возраста» заменить словами «лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста».

3. В пункте 1 слова «лиц предпенсионного возраста» заменить словами «лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста».

4. Приложение изложить в редакции:

«Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 28.08.2019 № 615

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке предоставления субсидии  
организациям и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение части затрат, понесенных в связи  
с организацией профессионального обучения и дополнительного  
профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также  
лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение

части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Ростовской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 644 (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, и уполномоченным органом исполнительной власти Ростовской области по распределению средств, поступивших из федерального бюджета на предоставление субсидии, является управление государственной службы занятости населения Ростовской области (далее – управление).

1.3. Предоставление субсидии осуществляется на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета, предоставляемых в виде субсидии бюджету Ростовской области в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ростовская область)», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения», входящего в состав национального проекта «Демография», по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста (далее – межбюджетный трансферт), а также средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов, предусмотренных управлению.

Объем средств областного бюджета ежегодно уточняется при принятии областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Объем средств федерального бюджета ежегодно уточняется при принятии федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Доля средств федерального бюджета, предоставляемых в виде межбюджетного трансферта бюджету Ростовской области, устанавливается в соответствии с соглашением о предоставлении межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Правительством Ростовской области и Федеральной службой по труду и занятости.

1.4. В настоящем Положении используются следующие понятия:  
другая местность – территория за пределами Ростовской области в пределах Российской Федерации;

лица в возрасте 50-ти лет и старше – граждане Российской Федерации, которым исполнилось 50 лет и старше;

лица предпенсионного возраста – граждане Российской Федерации предпенсионного возраста в течение 5 лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

организация, осуществляющая обучение, – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

организация, осуществляющая образовательную деятельность, – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, осуществляющий образовательную деятельность, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности и реализующие основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих) и (или) дополнительные профессиональные программы (программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации);

работодатели – организации (юридические лица (за исключением государственных и муниципальных учреждений) и индивидуальные предприниматели, у которых имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области, организующие профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях;

работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста (далее также – работники) – лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, категория которых подтверждена сведениями территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации об отнесении их к категории граждан предпенсионного возраста, выданными в установленном порядке, состоящие в трудовых отношениях с работодателями и направленные работодателями на прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования.

1.5. Целью предоставления субсидии является возмещение работодателям части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, в рамках подпрограммы «Активная политика занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Ростовской области «Содействие занятости населения», утвержденной

постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 644, федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» и регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ростовская область)» национального проекта «Демография».

1.6. Под затратами работодателей на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста понимаются затраты на:

1.6.1. Оплату стоимости профессионального обучения или дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, успешно завершивших обучение и продолживших трудовую деятельность.

1.6.2. Оплату расходов на компенсацию стоимости проезда работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа.

1.6.3. Выплату суточных работникам в возрасте 50-ти лет и старше, а также работникам предпенсионного возраста за время прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другой местности.

1.6.4. Оплату расходов по найму жилого помещения за время пребывания работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения или получением дополнительного профессионального образования.

1.7. Возмещению за счет средств субсидии подлежат затраты работодателей, указанные в пункте 1.6 настоящего раздела, в случае, если профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста:

проводится организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на территории Российской Федерации в соответствии с требованиями федерального законодательства по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих), дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации);

осуществляется по очной или очно-заочной, или заочной формам обучения, в том числе по образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и могут быть групповыми или индивидуальными;

при прохождении профессионального обучения работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста, успешно сдали квалификационный экзамен и им выдано свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;

при получении дополнительного профессионального образования работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста успешно прошли итоговую аттестацию и им выдано удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

1.8. Не подлежат возмещению за счет средств субсидии затраты работодателя, связанные с профессиональным обучением и дополнительным профессиональным образованием работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста при прохождении ранее ими обучения при содействии органов службы занятости населения, работодателей, Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в рамках реализации федерального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения» и регионального проекта «Разработка и реализация программы системной поддержки и повышения качества жизни граждан старшего поколения (Ростовская область)» национального проекта «Демография».

1.9. Информация о порядке и условиях предоставления субсидии размещается на официальном сайте государственной службы занятости населения Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии работодатель не позднее 1 декабря текущего года представляет в управление заявку на предоставление субсидии, включающую в себя следующие документы (далее – заявка):

2.1.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Опись представляемых в составе заявки документов.

2.1.3. Копия договора между работодателем и организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на оказание образовательных услуг по профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию (не представляется в случае, если профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста проходило у работодателя, который является организацией, осуществляющей обучение, в структуре которого создано специализированное структурное образовательное подразделение).

2.1.4. Копия приказа работодателя о направлении на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста.

2.1.5. Копия лицензии организации, осуществляющей образовательную деятельность, на осуществление образовательной деятельности и приложение к ней, включающее в себя виды (подвиды) образования, по которым прошли профессиональное обучение и получили дополнительное профессиональное образование работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста.

2.1.6. Список работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование, и продолживших трудовую деятельность у работодателя, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению по состоянию на дату подачи заявки.

2.1.7. Копия приказа организации, осуществляющей образовательную деятельность, о зачислении работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста для прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению работодателя (или выписка из этого приказа).

2.1.8. Копия приказа организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста после завершения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования (или выписка из этого приказа).

2.1.9. Копии документов, выданных работникам в возрасте 50-ти лет и старше, а также работникам предпенсионного возраста, успешно прошедшим итоговую аттестацию (свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке).

2.1.10. Справка о расчете размера возмещения работодателям части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению в соответствии с пунктом 2.9 настоящего раздела.

2.1.11. Сведения об отнесении работников к категории граждан предпенсионного возраста, выданные в установленном порядке территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации (для работников предпенсионного возраста).

2.1.12. Копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты работодателя, указанные в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Положения:

копии документов, подтверждающих оплату организации, осуществляющей образовательную деятельность, за профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, успешно завершивших обучение и продолживших трудовую деятельность

(заявка на кассовый расход, платежное поручение), копии документов, подтверждающих факт оказания образовательных услуг (акты сдачи-приемки оказанных услуг, счет (счет-фактура) (не представляется работодателем, имеющим в структуре специализированное структурное образовательное подразделение и обучающим в нем своих работников) или копию сметы расходов, подтверждающую затраты на профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование одного человека за весь период обучения (представляется работодателем, имеющим в структуре специализированное структурное образовательное подразделение и обучающим в нем своих работников);

при оплате расходов на компенсацию стоимости проезда работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа – копии документов, подтверждающих расходы работодателя на компенсацию стоимости проезда работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа (платежные поручения, расходные кассовые ордера, авансовый отчет с приложениями);

при выплате суточных работникам в возрасте 50-ти лет и старше, а также работникам предпенсионного возраста за время нахождения в командировке в другой местности с целью прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования – копии документов, подтверждающих расходы работодателя на выплату суточных работникам в возрасте 50-ти лет и старше, а также работникам предпенсионного возраста за время нахождения в командировке в другой местности с целью прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования (платежные поручения, расходные кассовые ордера, авансовый отчет с приложениями);

при оплате расходов по найму жилого помещения за время пребывания работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования – копии документов, подтверждающих расходы работодателя по найму жилого помещения на время пребывания работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения или получением дополнительного профессионального образования (платежные поручения, расходные кассовые ордера, авансовый отчет с приложениями).

2.1.13. Справка, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными



правовыми актами Ростовской области по состоянию на 1-е число месяца, в котором представлена заявка, по форме, установленной министерством финансов Ростовской области.

2.1.14. Справка о неполучении средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Положения, по состоянию на 1-е число месяца, в котором представлена заявка.

2.1.15. Справка по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о среднемесячной заработной плате работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста работодателя с указанием среднесписочной численности работников.

2.1.16. Справка работодателя, подтверждающая, что он не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.17. Копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление о предоставлении субсидии – копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени работодателя без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени работодателя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени работодателя, заверенную печатью работодателя (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

2.2. Копии документов, указанных в подпунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.12, 2.1.17 пункта 2.1 настоящего раздела, должны быть удостоверены подписью руководителя (уполномоченного лица) и заверены печатью работодателя (при ее наличии).

Копии документов, указанных в подпунктах 2.1.5, 2.1.7 – 2.1.9 пункта 2.1 настоящего раздела, должны быть удостоверены подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность (уполномоченного лица), и заверены ее печатью (при ее наличии).

Оригиналы документов, указанных в подпунктах 2.1.1, 2.1.2, 2.1.6, 2.1.10, 2.1.13 – 2.1.16 пункта 2.1 настоящего раздела, должны быть подписаны руководителем работодателя (уполномоченного лица), а также заверены печатью работодателя (при наличии).

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть пронумерованы и прошиты в единый комплект и скреплены печатью работодателя (при наличии).

2.3. Заявка регистрируется в день поступления в управление в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью журнале учета заявок о предоставлении субсидии на возмещение работодателям части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях (далее – журнал), с присвоением входящего номера, даты и времени поступления.

Управлением не принимаются и не рассматриваются заявки, представленные позднее 1 декабря текущего года.

2.4. В течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки управление направляет в уполномоченные органы и организации с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия или межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» запросы о представлении следующих документов (сведений, информации) о работодателе:

2.4.1. Выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

2.4.2. Справки территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанной его руководителем (иным уполномоченным лицом), об исполнении работодателем по состоянию на 1-е число месяца, в котором представлена заявка, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия или межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.6. Работодатель вправе по собственной инициативе дополнительно к документам, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, представить документы (сведения, информацию), указанные в пункте 2.4 настоящего раздела. При этом документы, указанные в пункте 2.4, должны быть представлены по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки.

Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, и полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений ЕГРЮЛ/ЕГРИП

о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), или полученные посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), должны быть заверены в установленном порядке работодателем.

В случае представления работодателем документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, межведомственные запросы не направляются.

2.7. Субсидии предоставляются работодателям при условии, если на 1-число месяца подачи заявки:

работодатель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

работодатель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

у работодателя имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у работодателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у работодателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

работодатель не должен получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Положения;

среднемесячная заработная плата работников работодателя (в расчете на одного работника):

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица)

и организаций агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовой формы – не ниже 1,7 величины минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для иных юридических лиц (за исключением государственных учреждений) – не ниже 1,7 величины минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, организаций потребительской кооперации, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,4 величины минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у работодателя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

лица в возрасте 50-ти лет и старше, а также лица предпенсионного возраста, состоящие с получателями субсидий в трудовых отношениях, прошли профессиональное обучение и получили дополнительное профессиональное образование полностью.

2.8. Результатом предоставления субсидии является продолжение лицами в возрасте 50-ти лет и старше, а также лицами предпенсионного возраста трудовой деятельности не менее года после завершения профессионального обучения и дополнительного профессионального образования. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является «доля занятых в численности лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование».

Показатель необходимый для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$P_{рез} = \frac{N_{сохр}}{N_{обуч}} \times 100,$$

где  $P_{рез}$  – показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, «доля занятых в численности лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование», процентов;

$N_{сохр}$  – численность работников, продолжающих осуществлять трудовую деятельность не менее года после завершения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования, человек;

$N_{обуч}$  – общая численность работников, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование в отчетном году, человек.

2.9. Субсидии предоставляются работодателю в размере фактически произведенных затрат на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях, но не более суммы, рассчитанной по формуле:

$$S = S_{1\text{обуч}} + S_{2\text{обуч}} + \dots + S_{i\text{обуч}},$$

где  $S$  – общий размер субсидии, рублей;

$S_{1, 2, \dots, i\text{обуч}}$  – затраты на организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих в трудовых отношениях, по  $i$ -той образовательной программе, рублей, которые рассчитываются по формуле:

$$S_{i\text{обуч}} = (N_{ip} \times C_{i\text{обуч}}) + N_{ip\text{пер}} \times (C_{i\text{обуч}} + R_{\text{пр}} + P_{i\text{обуч}} \times (R_{\text{сут}} + R_{\text{рн}})),$$

где  $S_{i\text{обуч}}$  – общий размер субсидии, рублей;

$N_{ip}$  – численность работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по  $i$ -той образовательной программе в Ростовской области, человек;

$C_{i\text{обуч}}$  – стоимость профессионального обучения или дополнительного профессионального образования одного человека по  $i$ -той образовательной программе за курс обучения, рублей (из расчета не более 53,4 тыс. рублей);

$P_{i\text{обуч}}$  – период обучения по  $i$ -той образовательной программе (не превышающий 3 месяцев), месяцев (дней);

$N_{ip\text{пер}}$  – численность работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование по  $i$ -той образовательной программе в другой местности, человек;

$R_{\text{пр}}$  – расходы на компенсацию стоимости проезда к месту прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по  $i$ -той образовательной программе в другую местность и обратно и стоимости провоза багажа в размере фактических расходов, но не выше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом, рублей (не более 10 000 рублей);

$R_{\text{сут}}$  – расходы на выплату суточных за один месяц прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по  $i$ -той образовательной программе в другой местности, равные 3 000 рублей (из расчета 100 рублей в сутки в течение 30 дней), рублей;

$R_{\text{рн}}$  – расходы по найму жилого помещения за время пребывания в другой местности в течение одного месяца прохождения профессионального обучения

или получения дополнительного профессионального образования по i-той образовательной программе, не более 33 000 рублей (из расчета не более 1 100 рублей в сутки в течение 30 дней), рублей.

В случае, если расходы работодателя не превышают предельные денежные средства, указанные в настоящем пункте, то они возмещаются в полном размере.

Возмещению не подлежат расходы работодателя, связанные с прохождением профессионального обучения или получением дополнительного профессионального образования работников в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста, которые не состоят с работодателем в трудовых отношениях на дату подачи заявки.

2.10. Работодатели несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.11. Управление в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии работодателю.

2.12. Основаниями для отказа работодателю в предоставлении субсидии являются:

2.12.1. Несоответствие представленных работодателем документов требованиям, определенным пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.12.2. Недостоверность представленной работодателем информации.

2.12.3. Несоответствие работодателя требованиям, определенным пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.12.4. Несоответствие заявляемых работодателем к возмещению затрат требованиям пунктов 1.6 – 1.8 раздела 1 настоящего Положения.

2.12.5. Наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.12.6. Отсутствие видов образования в приложении к лицензии организации, осуществляющей образовательную деятельность, на осуществление образовательной деятельности, по которым проходили профессиональное обучение и получали дополнительное профессиональное образование работники в возрасте 50-ти лет и старше, а также работники предпенсионного возраста.

2.13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения вручает работодателю лично или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в предоставлении субсидии.

2.14. Работодатель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после устранения нарушений, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.15. В случае принятия решения о предоставлении субсидии работодатель включается в реестр получателей субсидии. Форма реестра получателей субсидии утверждается управлением.

2.16. Управление в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии вручает работодателю, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), лично или направляет ему уведомление о принятом решении и два экземпляра проекта договора о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – договор), заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Обязательными условиями, включаемыми в договор, являются:

результат предоставления субсидии, показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, – доля занятых в численности лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, прошедших профессиональное обучение или получивших дополнительное профессиональное образование, и его значение;

согласие получателя субсидии на осуществление управлением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.17. Получатель субсидии не позднее 2 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта договора подписывает их и представляет в управление лично.

2.18. Непредставление подписанных экземпляров договора в установленный срок считается отказом получателя субсидии от заключения договора и получения субсидии.

2.19. Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанных получателем субсидии экземпляров договора заключает с ним договор.

2.20. В случае, если общий объем средств, запрашиваемых получателями субсидии, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели предоставления субсидии, субсидии предоставляются работодателям в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки.

2.21. Управление не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии единовременно перечисляет денежные средства получателю субсидии на счет, открытый в кредитной организации.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, в течение одного года после получения субсидии предоставляет в управление отчет о достижении результата

предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, установленной в договоре управлении.

3.2. Отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, предоставляется в управление получателем субсидии лично или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или посредством направления на адрес электронной почты управления в форме электронной копии, получаемой в результате сканирования, с последующим предоставлением на бумажном носителе.

#### 4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Управление и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

4.2. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном объеме:

в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных управлением и органами государственного финансового контроля;

в случае недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, выявленного на основании сведений, предоставленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Положения и (или) по результатам проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

4.3. Управление в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения письменно уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии со статьей 450<sup>1</sup> Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии.

4.4. Возврат полученной субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 4.3 настоящего раздела, на реквизиты, предоставленные управлением.

4.6. В случае неперечисления получателем субсидии полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 4.4 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко



Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидии организациям  
и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение части затрат, понесенных  
в связи с организацией профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования лиц  
в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц  
предпенсионного возраста, состоящих  
с ними в трудовых отношениях

Начальнику  
управления государственной службы  
занятости населения Ростовской области

---

(Ф.И.О.)

---

(наименование работодателя)

---

(наименование должности,  
Ф.И.О. руководителя организации,  
индивидуального предпринимателя  
(уполномоченного лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

---

(наименование, ИНН, КПП, почтовый адрес)

в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидии организациям и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 28.08.2019 № 615 (далее – Положение), просит предоставить в \_\_\_\_ году субсидию на возмещение части затрат, понесенных в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях, в размере \_\_\_\_\_ рублей

(сумма прописью)

на расчетный (или корреспондентский) счет \_\_\_\_\_.

Опись документов, предусмотренных подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 раздела 2 Положения, прилагается.

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
организации, индивидуального  
предпринимателя (уполномоченного лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Положению о порядке предоставления  
субсидии организациям и индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части  
затрат, понесенных в связи с организацией  
профессионального обучения и  
дополнительного профессионального  
образования лиц в возрасте 50-ти лет и старше,  
а также лиц предпенсионного возраста,  
состоящих с ними в трудовых отношениях

**СПИСОК РАБОТНИКОВ**  
в возрасте 50-ти лет и старше, а также работников предпенсионного возраста

прошедших профессиональное обучение и получивших дополнительное профессиональное образование и продолживших трудовую деятельность  
на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Дата рождения работника	Страховой номер индивидуального лицевого счета работника	Место работы работника (подразделение, должность) до обучения	Профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование								После завершения обучения продолжают трудовую деятельность (да / нет)	Рабочее место после завершения обучения работника (подразделение, должность)	Затраты на профессиональное обучение и дополнительное образование, в том числе в другой местности				Всего затраты работодателя (рублей)
					организация, осуществляющая образовательную деятельность	наименование образовательной программы, по которой проходил обучение работник	вид обучения*	форма обучения	количество часов	срок обучения (месяцев)	период обучения				стоимость обучения (рублей)	затраты работодателя на проезд работника к месту обучения и обратно, и провоз багажа (рублей)	затраты работодателя на выплату работнику суточных в период обучения (рублей)	затраты работодателя по найму жилого помещения работником (рублей)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого	___ человек	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X					

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются.

\* Профессиональное обучение – профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации; дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, повышение квалификации.

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Приложение № 3  
к Положению о порядке  
предоставления субсидии организациям  
и индивидуальным предпринимателям  
на возмещение части затрат, понесенных  
в связи с организацией профессионального  
обучения и дополнительного  
профессионального образования лиц  
в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц  
предпенсионного возраста, состоящих  
с ними в трудовых отношениях

**СПРАВКА О РАСЧЕТЕ**

размера возмещения работодателям части затрат, понесенных  
в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования  
лиц в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях

№ п/п	Вид расхода	Численность работников, завершивших обучение (человек)		Стои- мость обуче- ния одного работ- ника (рублей)	Срок обуче- ния / нахож- дения в команди- ровке / прожи- вания (меся- цев/ дней)	Стои- мость проезда одного работника к месту обучения в другую местность и обратно и стои- мость багажа (рублей)	Размер суточ- ных за сутки обуче- ния в другой местно- сти (рублей)	Стои- мость найма жилого помеще- ния за время пребы- вания 1 работ- ника в другой местно- сти (рублей)	Сумма фактиче- ских затрат (рублей)
		всего	в том числе в дру- гой мест- ности						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Профессиональное обучение / дополнительное профессиональное образование по образовательной программе _____ « _____ » (вид обучения) (наименование программы)								
1.1.	Оплата стоимости профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					X	X	X	
1.2.	Оплата расходов на компенсацию стоимости проезда работников к месту прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и оплату багажа			X	X		X	X	
1.3.	Выплата суточных за время прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования работников в другой местности			X		X		X	
1.4.	Оплата расходов по найму жилого помещения за время пребывания работников в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения и получением дополнительного профессионального образования			X		X	X		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	Профессиональное обучение / дополнительное профессиональное образование по образовательной программе _____ « _____ » (вид обучения) (наименование программы)								
2.1.	Оплата стоимости профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					X	X	X	
2.2.	Оплата расходов на компенсацию стоимости проезда работников к месту прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и оплату багажа			X	X		X	X	
2.3.	Выплата суточных за время прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования работников в другой местности			X		X		X	
2.4.	Оплата расходов по найму жилого помещения за время пребывания работников в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения и получением дополнительного профессионального образования			X		X	X		
...									

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Размер возмещения работодателям части затрат, понесенных  в связи с организацией профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц  в возрасте 50-ти лет и старше, а также лиц предпенсионного возраста, состоящих с ними в трудовых отношениях</b>									
Оплата стоимости профессионального обучения и дополнительного профессионального образования					X	X	X	X	
Оплата расходов на компенсацию стоимости проезда работников к месту прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в другую местность и обратно и оплату багажа					X	X	X	X	
Выплата суточных за время прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования работников в другой местности					X	X	X	X	
Оплата расходов по найму жилого помещения за время пребывания работников в другой местности в связи с прохождением профессионального обучения и получением дополнительного профессионального образования					X	X	X	X	
<b>Итого</b>					X	X	X	X	

Примечание.

X – данные ячейки не заполняются.

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко